

Regulamin rekrutacji dzieci do Przedszkola w Słotwinie

Podstawa prawna

** Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59)*

Przedszkole prowadzi rekrutację w oparciu o zasadę powszechnej dostępności. Zasady przyjęcia dzieci do Przedszkola określają powszechnie obowiązujące przepisy oraz Uchwała Rady Gminy Lipowa.

§1

Do przedszkola przyjmowane są dzieci w wieku od trzech do sześciu lat. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor może przyjąć do przedszkola dziecko, które ukończyło dwa i pół roku.

§2

W procesie rekrutacji nie uczestniczą dzieci kontynuujące wychowanie przedszkolne w Przedszkolu.

§3

Podstawą przyjęcia dziecka, rozpoczynającego edukację przedszkolną, jest wniosek o przyjęcie dziecka, który może być pobrany drogą elektroniczną ze strony internetowej Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Słotwinie: <http://spslotwina.edu.pl> lub bezpośrednio w sekretariacie ZSP

§4

Wypełniony wniosek wraz z obowiązkowymi załącznikami należy złożyć w przedszkolu w okresie ustalonym przez Organ prowadzący – Gminę Lipowa.

§5

1. W pierwszej kolejności do przedszkola przyjmowane są dzieci z rodzin spełniających następujące kryteria:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata,
 - 2) niepełnosprawność kandydata,
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
2. Jeżeli liczba dzieci spełniających następujące kryteria jest większa niż liczba miejsc w Przedszkolu, o przyjęciu do Przedszkola będą decydowały kryteria określone, na podstawie art. 131 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59), przez organ prowadzący.

§6

1. Decyzję o przyjęciu dziecka do Przedszkola podejmuje Komisja Rekrutacyjna, powołana przez Dyrektora Przedszkola odrębnym zarządzeniem.
2. Od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do Dyrektora

Przedszkola.

3. Na rozstrzygnięcie Dyrektora Przedszkola przysługuje skarga do wojewódzkiego sądu administracyjnego.

§7

Publikacja wyników naboru odbywa się poprzez udostępnienie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych. Listy te umieszczone są w przedszkolu na tablicy dla rodziców.

§8

Wnioski o przyjęcie do przedszkola wypełnione nieprawidłowo lub niekompletnie (mylny PESEL, brak podpisu, daty, brak stosownych oświadczeń itp.) należy niezwłocznie uzupełnić, gdyż z powodu niespełnienia formalnych kryteriów, mogą zostać nierozpatrzone.